

Mitarbeiter*in Geschäftsstelle & Sportorganisation (w/m/d)

Elternzeitvertretung | 14 Monate | Vollzeit (40 Std./Woche) | Start: 01.10.2026

Organisation ist deine Stärke? Sport dein Umfeld?

Du liebst es, Dinge zu organisieren, behältst auch in turbulenten Zeiten den Überblick und hast Freude daran, Menschen zu unterstützen? Dann werde Teil unseres Teams!

Der **RTHC Bayer Leverkusen** gehört zu den größten Mehrspartenvereinen der Region. Damit unser Vereinsleben und Sportbetrieb jeden Tag reibungslos funktionieren, suchen wir eine engagierte Persönlichkeit, die unsere Geschäftsstelle verstärkt – mit Schwerpunkt auf Kinder- und Gesundheitssport sowie der Vereinsorganisation.

Deine Aufgaben

Bei uns erwartet dich ein abwechslungsreicher Arbeitsalltag mit viel Eigenverantwortung und direktem Kontakt zu Mitgliedern, Trainer*innen und Kooperationspartnern.

Kinder- & Gesundheitssport organisieren

- Du koordinierst unser Gesundheitssportangebot sowie Feriencamps und sportliche Kindergeburtstage.
- Du bist Ansprechpartner*in für Mitglieder, Interessierte und Trainer_innen.
- Gemeinsam mit dem Team entwickelst du bestehende Angebote weiter und bringst neue Ideen ein.

Geschäftsstelle & Vereinsorganisation

- Du betreust unsere Mitgliederverwaltung – von der Stammdatenpflege über Beitragseinzüge bis hin zu Auswertungen und Statistiken.
- Du administrierst unsere Vereinssoftware sowie die RTHC-App.
- Du unterstützt die täglichen organisatorischen Abläufe der Geschäftsstelle.
- Du wirkst bei Förderanträgen und vereinsinternen Projekten mit.
- Du pflegst Inhalte auf unserer Homepage und versendest Newsletter.

Das bringst du mit

- Organisationstalent und eine strukturierte, selbstständige Arbeitsweise
- Freude daran, Abläufe zu koordinieren und administrative Aufgaben zuverlässig zu erledigen
- Kommunikationsstärke sowie eine ausgeprägte Serviceorientierung
- Sicherer Umgang mit den gängigen MS-Office-Anwendungen
- Interesse am Sport oder idealerweise Erfahrungen im Vereinsumfeld
- Eine kaufmännische Ausbildung ist von Vorteil, aber keine Voraussetzung

Das erwartet dich

- Ein abwechslungsreicher Arbeitsplatz mit vielfältigen Aufgaben
- Eigenverantwortliches Arbeiten und viel Gestaltungsspielraum

- Ein engagiertes, herzliches Team mit kurzen Entscheidungswegen
- Ein modernes Sportumfeld und ein lebendiges Vereinsleben
- Flexible Arbeitszeiten
- Die Möglichkeit, den Verein und seine Angebote aktiv mitzugestalten

Klingt nach dir?

Dann freuen wir uns darauf, dich kennenzulernen!

Sende deine aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen inklusive Gehaltsvorstellung bevorzugt per E-Mail an:

anke.holterbosch@rthc.de

RTHC Bayer Leverkusen e.V.

Knochenbergsweg
51373 Leverkusen

Telefon: 0214 326-10